

Prot. n. /

## CONVENZIONE PER ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

TRA

L'ISTITUTO TECNICO DEL SETTORE TECNOLOGICO "J.F. KENNEDY" con sede in Pordenone in Via Interna n.7, codice fiscale 80007410931, d'ora in poi denominato "Istituzione scolastica" rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, dott.ssa Antonietta Zancan, nata a ..... il ....., C.F. ....

E

l'Azienda ..... con sede legale in ....., C.F./P.IVA ....., d'ora in poi denominata "Soggetto ospitante" rappresentata legalmente dal sig./ra ....., nato/a a ..... il ....., C.F. ....

PREMESSO CHE

- l'istituzione scolastica riconosce l'efficacia della metodologia didattica dell'Alternanza Scuola-Lavoro per avvicinare il mondo dell'istruzione al mondo delle imprese diffondendo la cultura del lavoro, favorendo lo scambio di informazioni ed esperienze utili agli studenti futuri lavoratori e alle aziende e pertanto ha inserito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa la possibilità per gli studenti del proprio istituto di aderire ai percorsi di Alternanza Scuola - Lavoro.
- ai sensi del "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n.196", sono promossi tirocini formativi e di orientamento al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;
- ai sensi dell'art.1 D.Lgs.77/05, l'Alternanza Scuola-Lavoro costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema di istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- come previsto dai DD.PP.RR. del 15 marzo 2010, n. 87, 88, 89, riguardanti i Regolamenti di riordino degli istituti professionali, tecnici e liceali, l'Alternanza Scuola-Lavoro è una metodologia didattica del sistema dell'Istruzione ed in relazione agli obiettivi dei diversi indirizzi di studio, essa è mirata a sostenere l'innovazione educativa e a rafforzare l'efficacia dell'insegnamento;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1 commi 33-43, i percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro, sono organicamente inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'Alternanza Scuola-Lavoro è soggetta all'applicazione del D.Lgs.9 aprile 2008, n.81 e ss.mm. in merito alla salute e sicurezza;
- il Soggetto ospitante può ospitare n. .... studenti-tirocinanti in quanto, in relazione all'attività dell'azienda e al numero dei propri dipendenti a tempo indeterminato, rispetta i limiti di cui all'art.1, comma 3, del Decreto Interministeriale 25 marzo 1998, n.142;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### Articolo 1 - Oggetto

1. Il soggetto ospitante si impegna, nel rispetto dei limiti di cui all'art.1, comma 3, del Decreto Interministeriale 25 marzo 1988, n.142, ad accogliere a titolo gratuito, presso la propria struttura sita a

..... in via ..... n. .... allievi dell'istituzione scolastica in percorso di Alternanza Scuola-Lavoro in applicazione dell'art.18 della legge 196 del 1997 e successive modificazioni ed integrazioni.

2. Le parti danno atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 1 del DLgs 77/2005, il percorso di Alternanza Scuola-Lavoro non costituirà rapporto di lavoro e che l'accoglimento dello studente minorenni per periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire allo stesso la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla legge n. 977 del 1967 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008, lo studente in Alternanza Scuola-Lavoro è equiparato al lavoratore, ex art.2, comma 1 lettera a) del decreto citato.

## **Articolo 2 – Obblighi dell'Istituzione Scolastica (soggetto proponente)**

1. I percorsi in Alternanza Scuola-Lavoro sono progettati, attuati, verificati e valutati, sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica, sulla base della presente convenzione (D. Lgs 55/2005 Art. 2).
2. Per ciascun allievo beneficiario del percorso di Alternanza Scuola-Lavoro inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione, viene predisposto un Percorso Formativo personalizzato, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
3. Durante lo svolgimento dell'Alternanza Scuola-Lavoro, l'attività formativa è seguita e verificata da un docente responsabile didattico-organizzativo (tutor interno), designato autonomamente dall'Istituzione scolastica, e da un tutor formativo esterno (tutor formativo esterno), indicato dal Soggetto ospitante.
4. L'Istituzione scolastica assicura lo studente contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail con i criteri della gestione "Conto Stato" (D.P.R. n. 156, art.2, del 09.04.1999), nonché con una polizza infortuni e responsabilità civile presso la compagnia con cui l'Istituzione scolastica ha contratto polizza di assicurazione integrativa. (Gli estremi della polizza sono riportati nel Progetto Formativo).
5. Per gli allievi minorenni l'istituzione scolastica è stato acquisito il consenso scritto dei genitori.
6. L'istituzione scolastica attesta che gli studenti hanno svolto la formazione in materia di sicurezza ed igiene degli ambienti di lavoro, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e dall'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 (formazione generale: 4 ore; formazione specifica: 8 ore per studenti specializzazione Chimica, Elettrotecnica e Meccanica, 4 ore per studenti specializzazione Informatica).
7. L'istituzione scolastica certifica di aver svolto la sorveglianza sanitaria, con riferimento ai rischi connessi con le attività svolte presso l'istituzione stessa.
8. Ai fini dell'applicazione dell'art.18 del D.Lgs.81/2008 l'Istituzione Scolastica si fa carico di tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di Alternanza Scuola-Lavoro.
9. L'istituzione scolastica si impegna a custodire presso i propri archivi, a disposizione della Regione (Agenzia Regionale del Lavoro), delle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché delle rappresentanze sindacali aziendali, copia della convenzione e del progetto

## **Articolo 3 – Obblighi del Soggetto ospitante**

1. Al soggetto ospitante spetta l'obbligo di favorire l'esperienza dello studente nell'ambiente di lavoro permettendogli di acquisire la conoscenza diretta delle tecnologie, dell'organizzazione aziendale nonché la visualizzazione dei processi produttivi e delle fasi di lavoro.
2. Il soggetto ospitante si impegna a rispettare e far rispettare il percorso formativo concordato in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità).
3. Il soggetto ospitante garantisce al beneficiario del percorso, per il tramite del tutor aziendale, l'assistenza, la formazione e l'addestramento necessari al buon esito dell'attività di Alternanza Scuola-Lavoro.
4. Il legale rappresentante del Soggetto ospitante dichiara, sotto la propria responsabilità e a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, su apposito modulo predisposto e disponibile sul sito dell'Istituzione Scolastica, che nelle strutture del soggetto ospitante (stabilimenti, sedi, reparti, uffici, ecc.) presso cui si svolgerà il percorso di Alternanza Scuola-Lavoro

sono rispettate le norme in materia di sicurezza ed igiene degli ambienti di lavoro di cui alle previsioni del Decreto Legislativo n.81 del 2008 e successive modificazioni ed integrazioni, del D.M. 10 marzo 1998, del D.M. 22 gennaio 2008 n.37 e del D.P.R. 1 agosto 2011, n.151. Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 20 dicembre 2000 n.445, alla dichiarazione del legale rappresentante del Soggetto ospitante viene allegata la fotocopia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del suddetto rappresentante legale.

5. Nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) del soggetto ospitante sarà prevista anche una sezione dedicata agli studenti in Alternanza Scuola-Lavoro.
6. Il soggetto ospitante si impegna a valutare le capacità e le condizioni dello studente al momento di determinarne i compiti, in modo da tutelare la sua salute e la sua sicurezza.
7. Il soggetto ospitante si impegna a far svolgere le attività in una sede conforme alle previsioni in materia di sicurezza ed igiene degli ambienti di lavoro, in conformità alle norme vigenti, e prende misure atte a scongiurare eventuali rischi per la sicurezza dello studente.
8. Il soggetto ospitante si impegna a garantire il persistere nel tempo delle condizioni di sicurezza evidenziate nel DVR (in particolare quelle di cui alla "sezione tirocinanti" per il tempo in cui gli studenti entreranno in azienda) ed a comunicare con immediatezza le eventuali variazioni delle condizioni di lavoro significative ai fini della tutela della sicurezza dei lavoratori, secondo quanto previsto dall'art. 29 comma 3 del D.Lgs n. 81/08.
9. Il soggetto ospitante si impegna a fornire allo studente i dispositivi di protezione individuale, necessari a svolgere le sue mansioni.
10. Nel caso in cui lo studente sia adibito a mansioni considerate a rischio secondo l'art 41 del D.Lgs 81/2008 e non contemplate nella sorveglianza sanitaria svolta dalla istituzione scolastica, il soggetto ospitante sottoporrà lo studente a sorveglianza sanitaria. I costi relativi alla sorveglianza sanitaria sono a carico del soggetto ospitante.
11. L'allievo minorenni, durante il periodo di effettuazione dell'Alternanza Scuola-Lavoro è sottratto alla vigilanza dell'istituzione Scolastica ed affidato a quella del soggetto ospitante, che nei suoi confronti esercita le responsabilità di cui all'articolo 2048 del Codice Civile.
12. In caso di incidente, Il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla norma vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, all'Istituzione scolastica (e comunque entro 5 giorni lavorativi da quando ne sia venuto a conoscenza) in modo da consentire al Soggetto proponente di rispettare i termini fissati per le denunce;
13. Il soggetto ospitante si impegna inoltre a:
  - a. consentire al tutor scolastico di contattare lo studente ed il tutor aziendale per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
  - b. trasmettere all'Istituzione Scolastica la valutazione finale, redatta dal tutor aziendale, sullo svolgimento del percorso di Alternanza Scuola-Lavoro ed il raggiungimento degli obiettivi;
  - c. individuare il tutor aziendale in un soggetto competente ed adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia;
  - d. segnalare tempestivamente all'Istituzione scolastica l'eventuale cessazione anticipata del percorso di alternanza scuola lavoro;
  - e. far pervenire copia della presente convenzione e del relativo progetto formativo alle rappresentanze sindacali aziendali (se presenti).

#### **Articolo 4 - Progetto formativo**

1. Le parti si impegnano a predisporre e sottoscrivere per lo studente inserito, in base alla presente Convenzione, un percorso formativo contenente le seguenti indicazioni:
  - a. il nominativo dello studente;
  - b. la data d'inizio e la durata del periodo di presenza in alternanza scuola lavoro;
  - c. i nominativi del tutor designato dall'istituzione scolastica (denominato tutor scolastico o interno) e dal responsabile del soggetto ospitante (denominato tutor aziendale o esterno);

- d. gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio con l'indicazione dei tempi di presenza presso il soggetto ospitante;
- e. l'individuazione delle strutture del soggetto ospitante (stabilimenti, sedi, reparti, uffici, ecc.);
- f. gli estremi identificativi delle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro presso INAIL nonché per la responsabilità civile verso terzi presso primaria compagnia assicurativa operante nel settore e con massimali adeguati.

#### **Articolo 5 – Compiti del tutor scolastico e del tutor aziendale**

1. Il docente tutor scolastico (o interno) svolge le seguenti funzioni:
  - a. elabora, insieme al tutor aziendale (o esterno), il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (Istituzione scolastica, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
  - b. assiste e guida lo studente nei percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro e ne verifica, in collaborazione con il tutor aziendale, il corretto svolgimento;
  - c. gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di Alternanza Scuola-Lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
  - d. monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
  - e. valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
  - f. promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
  - g. informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei Docenti, Comitato Tecnico Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di Classe sullo svolgimento dei percorsi;
  - h. assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono stipulate le convenzioni per le attività di Alternanza Scuola-Lavoro, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.
2. Tutor formativo aziendale (o esterno) svolge le seguenti funzioni:
  - a. collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di Alternanza Scuola-Lavoro;
  - b. favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
  - c. garantisce l'informazione/formazione dello studente sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
  - d. pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
  - e. coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
  - f. fornisce all'Istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.
3. Le due figure di tutor condividono i seguenti compiti:
  - a. Predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. Il docente tutor scolastico dovrà collaborare col tutor aziendale al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
  - b. Controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
  - c. Raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
  - d. Elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, sulla base di una modulistica predisposta allo scopo, che concorre alla valutazione e certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
  - e. verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art.20 D.Lgs.81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo aziendale al docente tutor scolastico affinché quest'ultimo possa attivare le necessarie azioni.

## **Articolo 6 - Obblighi dello studente**

1. Durante lo svolgimento del percorso in Alternanza Scuola-Lavoro lo studente è tenuto a:
  - a. svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento personalizzato;
  - b. rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
  - c. rispettare il calendario e gli orari del percorso concordati fra il tutor aziendale e quello scolastico;
- a. mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- b. seguire le indicazioni del tutor aziendale e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- c. rispettare gli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui al D.Lgs.81/2008 art.20.

## **Articolo 7 – Durata, trattamento dati personali e oneri finanziari**

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà di interruzione anticipata dell'attività di alternanza per iniziativa dell'Istituzione scolastica (anche eventualmente su richiesta dell'allievo), in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato, o del Soggetto ospitante, se giustificata da valide ragioni. L'azienda ospitante dovrà dare tempestiva comunicazione dell'interruzione anticipata al soggetto promotore attraverso il tutor scolastico.
3. È pure ammessa la proroga dell'attività di Alternanza Scuola-Lavoro, previo accordo tra le parti e comunque entro i limiti temporali di cui alla normativa vigente
4. Le parti si impegnano a trattare i dati personali connessi alla esecuzione della presente convenzione conformemente alle prescrizioni del Decreto Legislativo n.196 del 2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali" esclusivamente per le finalità di attuazione e monitoraggio del tirocinio in questione.
5. La realizzazione del tirocinio non comporta fra le parti alcun onere finanziario, né obblighi di altra natura, salvo quelli assunti con la presente Convenzione.

Letto, approvato e sottoscritto

Pordenone, \_\_\_\_\_

L'Istituzione Scolastica

\_\_\_\_\_

Il Soggetto ospitante

\_\_\_\_\_